

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Арбитражного суда
Пермского края
от «21» 08.10.24 № 94-0

**Положение
о порядке заключения договора о целевом обучении
между Арбитражным судом Пермского края и гражданином
Российской Федерации с обязательством последующего прохождения
федеральной государственной гражданской службы
в новой редакции**

1. Настоящим Положением определяется порядок заключения договора о целевом обучении между Арбитражным судом Пермского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы¹ с учетом особенностей, установленных с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»²; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»³; Положением о порядке заключения договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти Федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301 «О подготовке кадров для федеральной государственной гражданской

¹ Далее – договор о целевом обучении.

² Далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

³ Далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

службы по договорам о целевом обучении»⁴; Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О Целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»⁵; Методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2022 г. № 933⁶; приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 14 августа 2024 г. № 179 «Об утверждении Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы».

2. Договор о целевом обучении заключается между Арбитражным судом Пермского края и отобранным им на конкурсной основе:

а) гражданином Российской Федерации⁷, обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по имеющей государственную

⁴ Далее – Положение о порядке заключения договора о целевом обучении, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301.

⁵ Далее – Положение о целевом обучении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

⁶ Далее – Методика проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2022 г. № 933;

⁷ Далее – гражданин.

аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, - не позднее чем за один год до окончания обучения;

б) гражданином, поступающим на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования;

в) гражданином, в том числе проходящим федеральную государственную гражданскую службу⁸, обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), - не позднее, чем за один год до окончания обучения;

г) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры).

3. Право участвовать в конкурсе, проводимом Арбитражным судом Пермского края, на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

а) получающие среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

б) завершающие освоение образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования в текущем учебном

⁸ Далее – гражданская служба.

году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования;

в) имеющие основное общее или среднее общее образование и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования.

4. Право участвовать в конкурсе, проводимом Арбитражным судом Пермского края, на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

а) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную

деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

б) Федеральные государственные гражданские служащие⁹:

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

5. Граждане (гражданские служащие), поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для

⁹ Далее – гражданские служащие.

получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении¹⁰, если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

6. Гражданский служащий Арбитражного суда Пермского края имеет право участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает в период проведения конкурса.

7. Конкурс проводится исходя из потребности Арбитражного суда Пермского края в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

8. Сведения о потребности, предусмотренной пунктом 7 настоящего Положения, с учетом предложений структурных подразделений Арбитражного суда Пермского края формируются отделом кадров и государственной службы Арбитражного суда Пермского края¹¹ ежегодно до 1 февраля года приема на обучение и докладываются председателю Арбитражного суда Пермского края для принятия решения об объявлении конкурса.

9. Конкурс в Арбитражном суде Пермского края объявляется по решению председателя Арбитражного суда Пермского края.

10. Конкурс проводится Арбитражным судом Пермского края в соответствии с Методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2022 г. № 933.

11. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной приказом Арбитражного суда Пермского края¹².

12. Отдел кадров в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о возможности удовлетворения кадровой потребности путем

¹⁰ Далее – конкурс.

¹¹ Далее – отдел кадров.

¹² Далее – конкурсная комиссия.

привлечения граждан на условиях целевого обучения размещает на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»¹³ информацию о наличии потребности в использовании механизма целевого обучения.

13. Отдел кадров организует размещение информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Арбитражного суда Пермского края и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»¹⁴ не позднее, чем за один месяц до даты проведения конкурса.

Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

а) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие после окончания обучения;

б) квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с категорией и группой должностей гражданской службы;

в) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»¹⁵ и другими федеральными законами;

г) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 15-23 настоящего Положения, срок, до истечения которого они принимаются;

¹³ Далее – цифровая платформа «Работа в России».

¹⁴ Далее – Единая информационная система.

¹⁵ Далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции».

д) дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

14. Отдел кадров размещает на цифровой платформе «Работа в России» предложения о заключении договора (договоров) о целевом обучении не позднее 10 июня года приема на обучение, которое адресуется лицам, поступающим на обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в пределах установленной квоты¹⁶.

Предложения о целевом обучении в пределах квоты должны содержать сведения:

о соответствии Арбитражного суда Пермского края требованиям, установленным частью 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

о требованиях, предъявляемых Арбитражным судом Пермского края как заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении, с учетом ограничений, связанных с особенностями регулирования государственной гражданской службы, предусмотренными Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие государственную гражданскую службу;

о трудовой деятельности в соответствии с получаемой квалификацией, которую будет осуществлять гражданин (гражданский служащий) в соответствии с договором о целевом обучении, о месте осуществления трудовой деятельности;

об организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых должно быть организовано целевое обучение,

¹⁶ Далее – предложения о целевом обучении в пределах квоты.

и о профессиях, специальностях, направлениях подготовки, по которым требуется целевое обучение в каждой из указанных организации;

о мерах поддержки, указанных в подпункте «а» абзаца 2 пункта 44.1 настоящего Положения, а также сведения о мерах социальной поддержки, об иных социальных гарантиях и о выплатах, установленных законодательством Российской Федерации;

о требованиях к успеваемости гражданина (гражданского служащего), с которым будет заключен договор о целевом обучении, в период освоения им образовательной программы среднего профессионального или высшего образования и порядке сокращения заказчиком целевого обучения мер поддержки при невыполнении гражданином (гражданским служащим) этих требований;

о прохождении гражданином (гражданским служащим) конкурса на заключение договора о целевом обучении, объявленного Арбитражным судом Пермского края,

контакты лиц, определенных заказчиком целевого обучения ответственными за организацию заключения договоров о целевом обучении.

иные сведения, предусмотренные пунктом 12 Положения о целевом обучении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

15. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел кадров:

а) заявление в письменной форме на имя председателя Арбитражного суда Пермского края (приложение № 1 к настоящему Положению), в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным

законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) анкету, заполненную гражданином по форме, предусмотренной частью 1 статьи 20.3 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

16. Гражданский служащий Арбитражного суда Пермского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает в отдел кадров:

а) заявление на имя председателя Арбитражного суда Пермского края (приложение № 1 к настоящему Положению);

б) отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня (приложение № 2 к настоящему Положению).

17. Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел кадров:

а) заявление на имя председателя Арбитражного суда Пермского края (приложение № 1 к настоящему Положению);

б) заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, предусмотренной частью 1 статьи 20.3 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

в) отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня (приложение № 2 к настоящему Положению).

18. Гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданин (гражданский служащий), обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет в отдел кадров справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность¹⁷, в которой обучается гражданин (гражданский служащий).

19. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительно представляет в отдел кадров аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае

¹⁷ Далее – справка об обучении.

если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено.

20. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в отдел кадров аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

21. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в отдел кадров оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

22. Гражданин (гражданский служащий), поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет в отдел кадров диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

23. Гражданин, прошедший практику или стажировку в Арбитражном суде Пермского края или в иных федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов

Российской Федерации, органах местного самоуправления¹⁸ дополнительно представляет в отдел кадров отзыв руководителя практики или стажировки.

24. Документы, указанные в пунктах 15-23 настоящего Положения, представляются в отдел кадров гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронной форме с использованием Единой информационной системы в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Единой информационной системы.

25. Порядок представления документов в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

26. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину (гражданскому служащему) в приеме документов.

27. В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине отдел кадров по решению председателя Арбитражного суда Пермского края вправе перенести срок приема документов.

28. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами (гражданскими служащими) за счет собственных средств.

29. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 15-23 настоящего Положения, а также на основании результатов конкурсных процедур, предусмотренных

¹⁸ Далее – практика или стажировка.

Методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2022 г. № 933. Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки способностей и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма.

30. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве Арбитражного суда Пермского края, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктами 16 и 17 настоящего Положения, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина (гражданского служащего) решения о заключении договора о целевом обучении.

31. Конкурсная комиссия до 15 июня года приема на обучение определяет по итогам оценки кандидатов в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении.

32. Отдел кадров в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса сообщает гражданам (гражданским служащим), участвовавшим в конкурсе, о его результатах.

33. Граждане (гражданские служащие), участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Граждане (гражданские служащие) заявляют о своем желании заключить договор о целевом обучении после прохождения конкурса посредством подачи заявок на заключение договора о целевом обучении в

соответствии с предложениями о целевом обучении в пределах квоты¹⁹ (приложение № 3 к настоящему Положению).

В заявке указывается:

согласие на заключение договора о целевом обучении, в соответствии с которым гражданин (гражданский служащий) дает обязательство в случае приема его на целевое обучение в пределах квоты заключить договор о целевом обучении;

сведения, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 23 Положения о целевом обучении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

сведения о положительном результате прохождения гражданином (гражданским служащим) конкурса, проведенного Арбитражным судом Пермского края.

В случае если гражданин является несовершеннолетним, к заявке прилагается письменное согласие законного представителя гражданина на заключение договора о целевом обучении. Указанное согласие подается в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»²⁰ (при наличии технической возможности).

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательство Российской Федерации.

35. Граждане (гражданские служащие), желающие заключить договор о целевом обучении и поступающие на целевое обучение в пределах квоты, подают заявки одним из следующих способов:

¹⁹ Далее – заявки.

²⁰ Далее – Единый портал Госуслуг.

в электронном виде посредством Единого портала Госуслуг (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;

в письменном виде на бумажном носителе в образовательную организацию, в которую они поступают на обучение, не позднее дня завершения приема документов от поступающих на обучение в образовательную организацию.

Сведения о заявках, поданных в письменном виде на бумажном носителе, размещаются отделом кадров на цифровой платформе «Работа в России» после получения соответствующего уведомления от образовательной организации.

Количество заявок, поданных гражданами в соответствии с предложением, отображается в предложении на цифровой платформе «Работа в России».

36. Гражданин (гражданский служащий) может поступать на целевое обучение в пределах квоты:

по программам бакалавриата, программам специалитета - в одну принимающую организацию на одну образовательную программу в соответствии с одной заявкой;

по иным образовательным программам высшего образования - в одну или несколько принимающих организаций на одну или несколько образовательных программ.

37. Договор о целевом обучении заключается между Арбитражным судом Пермского края и гражданином (гражданским служащим) в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования (приложение № 6 к настоящему Положению) в период со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о приеме гражданина на целевое обучение в пределах квоты, до дня начала учебного года включительно.

В случае, если гражданин (гражданский служащий) на момент завершения зачисления не является зачисленным на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с характеристиками обучения, указанными в предложении (в том числе в случае зачисления не на целевое обучение в пределах квоты), договор о целевом обучении с гражданином (гражданским служащим) не заключается.

38. По решению председателя Арбитражного суда Пермского края перед заключением договора о целевом обучении может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, в документах, представленных гражданином, в соответствии с пунктами 15-23 настоящего Положения.

39. Сведения, представленные в электронной форме, подвергаются автоматизированной проверке, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

40. Перед заключением договора о целевом обучении отдел кадров в обязательном порядке организует ознакомление гражданина под расписку с информацией (приложение № 4 к настоящему Положению):

а) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам

соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на гражданскую службу.

41. Перед заключением договора о целевом обучении отдел кадров в обязательном порядке организует ознакомление гражданского служащего под расписку (приложение № 5 к настоящему Положению) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы.

42. Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе.

При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, организация, осуществляющая образовательную деятельность (в случае если она является стороной договора), и работодатель подписывают договор о целевом обучении на цифровой платформе «Работа в России», гражданин (гражданский служащий) подписывает договор о целевом обучении посредством мобильного приложения «Госключ».

При заключении договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин (гражданский служащий) в письменной форме уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он обучается (в которую он принят на обучение), о заключении договора о целевом обучении.

43. Договор о целевом обучении с гражданином (гражданским служащим), представившим в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящего Положения для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается в сроки, указанные в части 12 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в

Российской Федерации», но не ранее представления им в отдел кадров документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

44. В договор о целевом обучении включаются следующие существенные условия:

44.1. Обязательства Арбитражного суда Пермского края как заказчика по договору о целевом обучении:

а) по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину (гражданскому служащему), заключившему договор о целевом обучении, в период обучения одной или нескольких мер поддержки, определяемых Арбитражным судом Пермского края, включая:

предоставление денежной выплаты (материального стимулирования) в порядке, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

организации предоставления образовательной организацией дополнительных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении;

оказания содействия по предоставлению образовательной организацией в пользование жилого помещения в период обучения;

предоставления возможности гражданину (гражданскому служащему) принимать участие в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых Арбитражным судом Пермского края;

б) по трудоустройству гражданина (гражданского служащего), заключившего договор о целевом обучении, не позднее срока, установленного договором о целевом обучении, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с

квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы;

в) по организации практической подготовки (практики) гражданина (гражданского служащего) в Арбитражном суде Пермского края, федеральных судах общей юрисдикции, федеральных арбитражных судах.

44.2. Обязательства гражданина (гражданского служащего), заключившего договор о целевом обучении:

а) по освоению образовательной программы, указанной в договоре о целевом обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с Арбитражным судом Пермского края;

б) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее трех лет и не более пяти лет в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный договором о целевом обучении.

44.3. Иные условия включаются в договор о целевом обучении в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о целевом обучении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555, а также Положением о порядке заключения договора о целевом обучении, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2021 г. № 301.

45. В случае если договором о целевом обучении установлена мера поддержки в виде денежной выплаты, данная выплата производится в период обучения гражданина, заключившего договор о целевом обучении, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета финансовым отделом Арбитражного суда Пермского края, на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и

прекращается с месяца следующего за месяцем прекращения действия этого договора.

Договором о целевом обучении может быть предусмотрено право Арбитражного суда Пермского края сократить денежную выплату по итогам успеваемости гражданина.

Порядок сокращения и условия восстановления денежной выплаты в полном объеме устанавливаются договором о целевом обучении.

46. Отдел кадров в период обучения гражданина (гражданского служащего) организует его практику в Арбитражном суде Пермского края, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых Арбитражным судом Пермского края.

47. Арбитражный суд Пермского края заключает с гражданином (гражданским служащим) по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданина (гражданского служащего) проходить в течение не менее трех лет и не более пяти лет, но не менее срока, в течение которого ему осуществлялась денежная выплата, гражданскую службу в Арбитражном суде Пермского края, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданин (гражданский служащий) будет назначен после завершения обучения²¹.

По соглашению сторон с гражданином может быть заключен срочный служебный контракт о прохождении гражданской службы в федеральном суде общей юрисдикции, федеральном арбитражном суде или управлении Судебного департамента в субъекте Российской Федерации путем заключения трехстороннего соглашения.

48. Срочный служебный контракт должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

49. В случае если гражданину (гражданскому служащему) для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской

²¹ Далее – срочный служебный контракт.

службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

50. Порядок организации целевого обучения с обязательством последующего прохождения гражданской службы, не предусмотренные настоящим Положением, расторжения и изменения договора о целевом обучении, ответственность Арбитражного суда Пермского края как заказчика целевого обучения и гражданина по договору о целевом обучении, возможность его расторжения в одностороннем порядке в соответствии с частью 17 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», определяются Положением о целевом обучении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

51. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

52. По предложению Арбитражного суда Пермского края в число сторон договора о целевом обучении может быть включена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает гражданин (гражданский служащий) на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования или образовательной программе высшего образования, или в которой он обучается по таким программам.

В случае если договором о целевом обучении предусмотрены условия, указанные в части 4, 5 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», то наряду с гражданином (гражданским служащим) и заказчиком целевого обучения стороной по договору о целевом обучении будет являться организация, осуществляющая образовательную деятельность, в обязанности которой будет входить:

организация практической подготовки гражданина (гражданского служащего) в местах, определенных договором о целевом обучении;

предоставление заказчику целевого обучения сведений о результатах освоения гражданином (гражданским служащим) образовательной программы, результатах прохождения им промежуточной и итоговой аттестации.

53. Отдел кадров размещает на цифровой платформе «Работа в России» информацию, предусмотренную подпунктом «а» пункта 110, пунктом 111 Положения о целевом обучении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

54. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении и планирование обучения на основании договоров о целевом обучении осуществляет отдел кадров.